

S.C. VESTA DOMUM ESTATE SRL.
CUI: 42390561
J23/1217/2020
Banca: BCR
IBAN: RO78RNCB0091172762500001
www.cambridgeacademy.ro
office@cambridgeacademy.ro
Tel: 0720.888.108 / 0720.888.118

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
ÎN DOMENIUL LIMBILOR STRĂINE ȘI ALTE ACTIVITĂȚI EDUCAȚIONALE**

Nr. _____ din data _____

Art. 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. S.C. Vesta Domum Estate SRL – CAMBRIDGE ACADEMY – cu sediul în Com. Corbeanca, str. Tufelor nr. 33, jud. Ilfov și cu punct de lucru declarat în orașul Buftea, str. 23 August nr. 75, pavilion administrativ, et. 2, înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J23/1217/2020, CUI 42390561, reprezentată legal de d-na Angela Halool, cu funcția de Administrator, denumită în continuare

Prestator

Notă: Se va completa numai una dintre pozițiile b) sau b1), după cum urmează:

- a. Numele părintelui care înscrie copilul/copii la curs suportând singur cheltuielile;
b. Numele persoanei juridice care înscrie cursantul/cursanții la cursurile noastre și achită cheltuielile cu pregătirea acestora.
2. **DI./D-na.** _____, domiciliat(ă) în _____,
str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, etj. _____, ap. _____,
Posesor C.I. seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____,
tel. _____, email _____,
denumit(ă) în continuare **Beneficiar**, în calitate de părinte sau tutore legal al copilului/copiilor
denumit/denumiți în continuare **Cursant/Cursanți**.

Nume și Prenume	Data nașterii	Denumire curs	Telefon cursant (peste 14 ani)

***Daca părintele dorește înscrierea copilului la mai multe cursuri, se va completa un tabel separat care va fi parte integrantă a prezentului contract.**

3. S.C. cu sediul în ,
str. , nr. , bl. , sc. , et. , ap. , jud. , tel.
..... , email , înregistrată la
Registrului Comerțului sub numărul , CUI , IBAN:
..... , deschis la , reprezentată legal
prin dl./d-na având funcția de ,
denumit în continuare **BENEFICIAR**, în calitate de plătitor pentru următorii cursanți în vederea
formării profesionale

Nume și Prenume	Data nașterii	Denumire curs	Email/tel. cursant	Telefon beneficiar

- Dacă sunt mai mult de doi cursanți, se va completa un tabel separat care vă fi parte integrantă a prezentului contract.

Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Instruirea de către **Prestator** a cursanților în vederea îmbunătățirii nivelului cunoașterii limbii engleze sau, după caz, a celorlalte materii predate în cadrul Cambridge Academy respectiv – matematică, limba română, limba franceză, ateliere de weekend. Numărul maxim de cursanți dintr-o grupă este de 6 persoane. Susținerea unui examen Cambridge pentru limba engleza este opțională.

Art. 3. OBLIGATIILE PĂRȚILOR

3.1 Obligatiile Prestatorului:

- a) Să asigure organizarea și predarea cursurilor la sediul societății sau online, inclusiv evaluările, în funcție de orarul prezentat, cu personal didactic calificat și experimentat;
- b) Să asigure spațiul adecvat desfășurării cursurilor la sediul propriu sau închiriat;
- c) Să puna la dispoziția **Beneficiarului** manualele recomandate. Acestea se achită separat de către **Beneficiar** înainte de începerea cursurilor conf. Anexa 2;
- d) Să asigure materiale tipărite sau audio/video și jocuri specifice unităților de învățare și o serie de teste de verificare și evaluare a cunoștințelor;
- e) Să respecte orarul stabilit;
- f) Să anunțe cu cel puțin 24 de ore înainte **Beneficiarul** de eventualele **anulări sau reprogramări** ale ședințelor de curs;
- g) Să respecte tematica cursurilor și a materialelor specifice nivelului în baza testului inițial de încadrare în grupa de studiu;
- h) Să organizeze activități conform datelor stabilite în calendarul cursurilor conform Anexa 4;

- i) Să organizeze simulări atât pentru examenele Cambridge cât și pentru celelalte materii (matematică, limba română, evaluări naționale, bacalaureat);
- j) Să organizeze sesiuni de pregătire intensivă pentru limba engleză pentru clasa a IV-a;
- k) Să ofere, pentru cei care lipsesc de la o ședință, materialele necesare și suportul de curs, necesare recuperării lecției, **la cererea Beneficiarului**;
- l) **În cazurile excepționale**, pe baza testelor de evaluare periodice și observațiile profesorului, **Prestatorul** va propune modificarea obiectivului de pregătire în vederea adecvării acestuia la ritmul de pregătire particular al cursantului și trecerea să într-o alta grupa de pregătire, superioara sau inferioara, din punctul de vedere al obiectivelor, dacă acest lucru este posibil. Dacă acest lucru nu este posibil, părțile pot conveni rezilierea contractului;
- m) Să pună la dispoziția **Beneficiarului** informațiile necesare înscrierii la examenele Cambridge specific nivelului grupei și să asigure înscrierea la aceste examene într-un centru acreditat. **Costurile aferente examenelor Cambridge vor fi suportate în totalitate de către Beneficiar**;
- n) Să asigure locul cursantului în grupă în cazul în care acesta absentează, indiferent dacă este din motiv personal sau medical, pe o perioadă **de maxim 30 de zile**. În cazul depășirii acestui termen, **Beneficiarul** este obligat să achite taxele restante, conform **Art 6.5 și 6.6** până la momentul **rezilierii contractului conform Art.13 din prezentul contract**.
- o) Să organizeze periodic sesiuni de informare a Beneficiarului despre evoluția sau involuția cursantului.

3.2 **Obligațiile Beneficiarului**

- a) Să asigure înscrierea cursantului online, în perioada stabilită de Cambridge Academy, publicată pe site-ul acesteia www.cambridgeacademy.ro și cursantul să efectueze testarea obligatorie de nivel, care va cuprinde un set complet de examinare – Reading, Writing, Listening, Speaking.
- b) Să asigure frecventarea cu regularitate cursurilor conform orarului stabilit;
- c) În cazul în care din orice motive nu poate asigura participarea cursantului la anumite ședințe de curs, vă depune eforturile necesare pentru efectuarea temei primite de la profesor astfel încât să nu afecteze acumularea de cunoștințe;
- d) Să comunice în timp util prin email sau sms, despre orice motiv care împiedică prezenta cursantului la ședințele de pregătire cu cel mult 24 de ore înainte; Comunicarea telefonică nu se ia în considerare.
- e) Să asigure îndeplinirea întocmai și la timp a temelor suplimentare încredințate precum și comportamentul disciplinat al cursantului la ședințe;
- f) Să accepte propunerile motivate ale **Prestatorului** privind modificarea obiectivului de formare așa cum s-a arătat la art. 3.1 alin. 1) deoarece ele au în vedere exclusiv interesul cursantului;
- g) În cazul în care se dorește susținerea unui examen Cambridge pe nivelul la care a participat cursantul la pregătire, **Beneficiarul** trebuie să anunțe din timp atât sesiunea la care se dorește înscrierea, conform calendarului afișat de British Council, cât și formatul – pe hârtie sau calculator – pe care îl alege. Diferențele dintre cele două formate constau în valoarea taxei de examen care se efectuează în favoarea British Council.
- h) **Să achite contravaloarea taxelor de școlarizare în termen de 5-7 zile de la semnarea contractului, să achite contravaloarea costului manualului/manualelor recomandat/recomandate de Cambridge Academy, înainte de începerea cursurilor conform tarifelor din Anexa 1.**

- i) Să opteze pentru modalitatea de plată și să achite taxa de școlarizare anuală așa cum este prevăzută în Anexa 3.
- j) Să achite sumele restante pentru întreaga perioadă până la intrarea în vigoare a cererii de reziliere, indiferent dacă cursantul a participat sau nu la cursuri, conform Art. 14 din prezentul contract;
- k) Să respecte Art. 9 din contract respectiv **Regulamentul de desfășurare a cursurilor**;
- l) Să nu întrerupă sub nici o formă activitatea cursantului/copilului, să nu intervină în timpul orelor de curs pentru a perturba activitatea didactică indiferent de motiv. **În cazul unei urgente, se va lua legătura cu personalul Prestatorului cu atribuții în acest sens**;
- m) Să nu se adreseze personalului didactic, oricărui dintre cursanți, propriului copil sau celorlalți părinți/reprezentanți legal altfel decât respectuos și cu deferență, protocolar și civilizată, în toate cazurile;
- n) Să nu se solicite personalului didactic, în timpul orelor de curs, prin apel telefonic sau orice alt mijloc de comunicare, un serviciu sau o informație cu legătură directă asupra actului de învățământ.
- o) **Este obligatoriu că Beneficiarul** să indice la înscriere care sunt **afecțiunile speciale** de care cursantul/copilul suferă, să indice tratamentul acestora și modalitatea în care respectivul tratament poate avea incidență asupra bunei desfășurări a activității didactice, Prestatorul fiind exonerat de orice fel de răspundere ce derivă dintr-o astfel de situație;
- p) **Să comunice în scris, la momentul înscrierii, persoanele care pot lua copilul la terminarea cursurilor, în cazul cursanților cu vârste cuprinse între 4 și 10 ani. În cazul cursanților mai mari de 10 ani, se va specifica în scris că aceștia pot pleca singuri la terminarea orelor de curs. În cazul în care există un ordin de protecție împotriva unuia dintre părinți sau o terță persoană, să aducă la cunoștință acest lucru personalului didactic. În lipsa acestor informații, Prestatorul va fi exonerat de orice fel de răspundere ce derivă dintr-o astfel de situație.**
- q) Să ajungă la timp pentru a lua copilul de la sediul Cambridge Academy după terminarea cursurilor;
- r) Să indice în scris persoanele de contact în caz de urgență.
- s) **Să nu insiste pentru înscrierea cursantului la un nivel neadecvat lui, dacă acesta nu a obținut punctajul necesar la testul de nivel.**

Art.4. GARANTAREA REZULTATELOR

4.1 Cambridge Academy garantează absolvirea examenelor Cambridge, cu respectarea următoarelor condiții:

- a) Prezența la curs de 100 %;
- b) Recomandarea profesorului în baza rezultatelor obținute la testele periodice susținute de cursant;
- c) Dacă la simularea examenului Cambridge candidatul a obținut un punctaj de peste 95 % răspunsuri corecte la toate probele – Reading, Writing, Listening și Speaking.

4.2 În cazul în care au fost îndeplinite condițiile de la art. 4.1. și, din diverse motive, cursantul nu a obținut rezultat de trecere, excluzând starea emoțională a cursantului din timpul examenului, neprezentarea sau întârzierea în ziua și la ora stabilită pentru examinare precum și eventuala tentativă de copiere sau inspirare de la alt cursant pe durata examinării – fapt ce va conduce la eliminarea

cursantului din examen, SC. Vesta Domum Estate SRL – **Cambridge Academy va suporta costul unei noi examinări de același nivel.**

Art.5. DURATA CONTRACTULUI

5.1 Contractul se încheie pe perioada unui an școlar, respectandu-se vacanțele, respectiv vacanța de iarnă 23 decembrie 2022 – 5 ianuarie 2023, și vacanța de primăvara 7 aprilie – 18 aprilie.

Vacanțele intertrimestriale NU se iau în considerare, respectiv: 22 oct – 30 oct 2022, vacanțele la decizia inspectoratelor, 6 - 26 februarie 2023 sau pentru București-Ilfov 20 februarie - 6 aprilie 2023.

5.2 Structura anului școlar 2022-2023 este cuprinsă la Anexa 4 din prezentul contract.

5.3 Pe toată durata contractului **Beneficiarul** are obligația exclusivă să facă uz de toate diligențele pentru a face cunoscută intenția rezilierii prezentului contract, în condițiile Art. 13.1, în caz contrar acesta fiind considerat în vigoare și atrage după sine obligația plății taxelor de școlarizare, așa cum au fost ele înscrise în contract la Art.6.

5.4 Pentru perioada de vară, respectiv intervalul cuprins între 16 iunie – 30 august, dacă Beneficiarul dorește continuarea pregătirii pentru examenele Cambridge, se va încheia un act adițional la prezentul contract, ce va cuprinde reorganizarea programului de curs de comun acord cu Beneficiarul.

Art.6. VALOAREA CONTRACTULUI

6.1 a) Tarifele cursurilor sunt conform Anexei 1, specifice anului școlar 2022-2023, care este parte integrantă din prezentul contract **și se achită indiferent dacă se absentează din motive personale sau medicale;**

b) Valoarea totală a prezentului contract este delei și se achită conform planului tarifar prevăzut în Anexa 3.

6.2 Reducerile pentru Beneficiarii care sunt înscriși la mai multe cursuri **se aplică exclusiv în cazul în care taxa cursului principal este achitată conform graficului de la punctul 3., Anexa 3, în caz contrar, taxa celorlalte cursuri pentru care s-a optat nu poate face obiectul unei reduceri;**

6.3 În cazul **întârzierii la plată** mai mare de 15 zile, **Beneficiarul** vă fi notificat prin sms și/sau email;

6.4 În cazul unei întârzieri la plata mai mare de 30 de zile, SC. Vesta Domum Estate SRL – Cambridge Academy își rezervă dreptul de a anula locul cursantului în grupă, iar toate taxele datorate până în acel moment devin exigibile.

a) **Beneficiarul** se obligă să achite taxele datorate, inclusiv pentru perioada în care cursantul a lipsit, conform Art. 3.2. lit. j);

b) În cazul în care **Beneficiarul** dorește reluarea participării la cursuri după cele 30 de zile, în mod obligatoriu acesta va relua procedura de înscriere, testare și încadrare în grupa a **cursantului pe care îl reprezintă** conform rezultatului testării și numai în funcție de locurile disponibile din acel moment. **În cazul în care nu sunt locuri disponibile, Beneficiarul va trebui să aștepte până la următoarea sesiune de înscrieri și testări organizate de Cambridge Academy.**

6.5 În cazul în care **Beneficiarul**, reprezentant legal sau tutore al cursantului, îl retrage pe acesta de la cursuri sau cere reziliere contractului înainte de încheierea efectului sau din diverse motive, financiare

sau personale, independente de actul de educație prestat de către **Prestator**, taxele plătite nu se returnează.

Art.7. METODE DE PLATĂ

7.1 Prin transfer bancar, cu O.P. sau Internet Banking, în baza facturii primite, în contul S.C. VESTA DOMUM ESTATE SRL. deschis la BANCA COMERCIALA ROMANA (BCR) agenția Otopeni; IBAN: RO78RNCB0091172762500001;

*se va specifica: nume profesor, denumirea cursului și numele cursantului pentru care se face plata. Dacă cursantul urmează mai multe cursuri, plata se va face separat pentru fiecare curs în parte.

7.2 Cu numerar, la caseria societății, plată pentru care se va elibera bon fiscal și NU factură.

7.3 Plata cu cardul, la caseria societății.

Art.8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1 Prestatorul își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul contract, care include în ordinea enumerării, următoarele documente, parte a contractului:

- Anexa 1 – Tarife cursuri;
- Anexa 2 – Manuale recomandate și prețuri;
- Anexa 3 – Modalități de plată;
- Anexa 4 – Structura anului școlar;

*eventualele adrese, adeverințe medicale, acte adiționale/ anexe ulterioare, care se vor încheia la prezentul contract, oricare solicitări din partea **Beneficiarului**, se vor constitui ca parte integrantă din acesta, completând și/sau explicând anumite clauze contractuale.

Art.9. REGULAMENTUL DE DESFĂȘURARE A ORELOR DE CURS

9.1 PREZENȚA

- a) Copiii vor fi prezenți la ore după orarul stabilit, indiferent dacă cursurile se țin la sediu sau online;
- b) Părinții trebuie să anunțe eventuala absență a copilului în timp util, de preferat cu o zi înainte, pentru a putea primi materialele lucrate la curs și tema aferentă;
- c) Supravegherea copilului până în momentul sosirii la sediul societății și după terminarea cursurilor aparține exclusiv părintelui/ tutorelui.

9.2 REGULI DE COMPORTAMENT

- a) Copii trebuie să respecte pe cei din jur și spațiul personal al acestora, să participe la jocuri în mod corespunzător, să coopereze cu personalul didactic;
- b) Nu sunt acceptate comportamentele care includ limbaj vulgar, lipsă de respect pentru cei din jur, contact fizic violent, etc.;

- c) Bunurile deteriorate sau subtilizate de cursanți vor fi înlocuite pe cheltuiala părinților/tutorilor sau reprezentantului plătitor de formare profesională, iar atunci când nu este posibil astfel, vor achita contravaloarea de achiziție a acestora;
- d) Personalul didactic va raporta în scris incidentele legate de comportament inadecvat și deteriorarea de bunuri ce vizează mobilier sau material didactic atât conducerii societății cât și părinților/tutorilor sau persoanei juridice plătitor de formare profesională menționând numele fiecărui cursant implicat, aceștia obligându-se să ia măsurile necesare în acest sens;
- e) Părinții/tutorii își asumă răspunderea pentru comportamentul neadecvat al copiilor manifestat în timpul orelor de curs și în pauzele aferente;
- f) Beneficiarul, fie acesta persoană juridică plătitor de formare profesională, fie părinte/tutore legal sau orice alt reprezentant, înțelege și acceptă fără echivoc faptul că Prestatorul, dar totodată și reprezentanții acestuia, este total și absolut exonerat de răspundere pentru faptele copiilor sau ale cursanților, fie că acestea se întâmplă în cadrul orelor, pauzelor sau după finalizarea ședințelor de curs, fie având acestea consecințe asupra propriei persoane, fie asupra altora;

9.3 ÎNTÂRZIERI

După cum este prevăzut, pentru fiecare curs în parte există o ora prestabilită de începere și de finalizare a orelor de curs, ora la care copilul trebuie preluat de către părinți/tutore. Dacă aceștia vor întârzia, se obligă să anunțe telefonic sau prin sms acest lucru, Prestatorul neputând fi tras la răspundere pentru nici un fapt petrecut înainte și după finalizarea cursurilor.

Sunt de acord ca minorul să vina la orele de curs și să plece după finalizarea acestora **neînsoțit**.

9.4 ÎMBOLNĂVIRI

- a) Prestatorul își rezervă dreptul de a nu permite intrarea în colectiv a unui cursant, dacă acesta prezintă simptome de boală sau se constată că acesta suferă de o afecțiune contagioasă. Prestatorul va anunța imediat părintele/tutorele copilului sau persoanele desemnate de aceștia pentru situații de urgență, cu rugămintea ca acesta să fie preluat în cel mai scurt timp posibil;
- b) În cazul în care copilul a suferit de o boală contagioasă, Prestatorul poate solicita, la întoarcerea în colectivitate a copilului, rezultatele analizelor din care să rezulte vindecarea acestuia sau adeverința medicală de la medicul de familie, după caz.
- c) În cazul în care copilul sau oricare alt membru al familiei cu care acesta locuiește se îmbolnăvește de o boală contagioasă considerată periculoasă pentru cei din jur, părinții/tutorii se obligă să informeze Prestatorul în decurs de 24 de ore de la depistarea bolii.
- d) Reprezentanții legali ai copilului sunt de acord ca minorul să primească primul ajutor și asistență medicală în situații de urgență.

9.5 SIGURANȚA ȘI COMUNICAREA SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

- a) În cazul unor crize neprevăzute, spre exemplu dezastre naturale sau alte evenimente similare, Prestatorul își va înceta activitatea și va face toate demersurile necesare pentru evacuarea cursanților sau a-i feri de un posibil pericol;

- b) În situații de urgență, Prestatorul va contacta părinții sau tutorele copilului. Dacă aceștia nu sunt disponibili, va încerca să anunțe celelalte persoane de contact desemnate de aceștia în formularul de înscriere;
- c) Prestatorul își rezervă dreptul de a lua măsurile pe care le consideră necesare în vederea asigurării siguranței și sănătății copilului până la momentul în care părinții/tutorele sau persoanele de contact ajung la locul unde se desfășoară activitatea. În acest sens, Prestatorul are dreptul să solicite ajutorul ambulanței sau a altor instituții abilitate.

9.6 PERSOANA DE CONTACT ÎN CAZ DE URGENȚĂ

În caz de urgență sau evenimente neprevăzute, Prestatorul va anunța persoana/persoanele numită/numite de Beneficiar și anume:

Nume și prenume

Telefon/ mail

Gradul de rudenie

Art.10. ACCES INFORMATII

10.1 Prestatorul are acordul expres al Beneficiarului de a folosi material media (poze, clipuri video) ce contin imagini cu copilul lor realizate în cadrul cursurilor, a atelierelor de weekend (English for Minis, Arte Plastice și Vizuale, Full Speaking Course) și a altor activități educationale organizate de SC Vesta Domum Estate SRL – Cambridge Academy pe site-ul www.cambridgeacademy.ro și a rețelelor de socializare pe care acesta le utilizează, inclusiv înlăturarea acestora, fără a fi necesară o motivație în acest sens. Părinții care nu doresc publicarea acestor imagini vor solicita aceasta în mod expres, în scris, la semnarea prezentului contract.

10.2 Prestatorul are acordul Beneficiarului pentru a trimite material și alte informații în scop educațional pe e-mail atât părinților cât și copiilor (daca este cazul). Părinții care nu doresc să primească aceste informații au dreptul să renunțe la primirea comunicărilor în orice moment și gratuit, utilizând datele de contact furnizate sau utilizând opțiunea de dezabonare inclusă în orice e-mail primit de la Prestator.

Art.11. CONFIDENTIALITATEA INFORMATIEI

11.1 Părțile contractante sunt obligate să folosească datele, documentele, CD-urile și informațiile tehnice și de afaceri, transmise în scris sau pe orice alta cale (toate denumite în continuare informație), furnizate de către Prestator către Beneficiar, în orice format – pe suport de hârtie sau electronic, numai în scopul realizării prezentului contract și să nu furnizeze informația altor persoane care nu sunt implicate direct în realizarea acestuia.

11.2 Informația furnizată de către Prestator pentru a fi păstrată confidențială va fi utilizată numai în scopul pentru care a fost emisă și pentru realizarea prezentului contract. Informația nu poate fi

utilizată pentru orice alte scopuri fără consimțământul prealabil în scris al Prestatorului afară de cazul în care:

- a) este publică în momentul transmiterii sale, sau devine publica ulterior altfel decât din vina Beneficiarului;
- b) a fost cunoscută de către Beneficiar anterior aducerii la cunoștință de către Prestator;
- c) a fost legal obținută de la un terț care nu este ținut de obligația de confidențialitate;
- d) este necesar să fie dezvăluită de legislația română în vigoare sau din ordinul autorităților competente sau judecătorești române, numai dacă Beneficiarul vă notifica imediat asemenea solicitări Prestatorului și o va sprijini să participe în orice manieră pentru a preveni astfel de dezvăluiri. Prezentul articol se aplică, indiferent de motive, pe durata întregului contract și după expirarea acestuia pe o durată de 5 ani.
- e) Beneficiarul își dă acordul pentru utilizarea datelor cu caracter personal ale sale și ale cursantului pe care îl prezintă, astfel cum sunt definite de legislația în vigoare, în orice modalitate (scris, electronic, etc.) și pentru utilizarea lor în toate sistemele Prestatorului, necesare în vederea executării prezentului contract, pe toată durata și ulterior încetării acestuia conform legislației în vigoare.

Art.12. CLAUZE STANDARD PRIVIND PROTECTIA DATELOR PERSONALE

- 12.1 Părțile sunt obligate să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal.
- 12.2 Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care l-au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării.
- 12.3 Datele cu caracter personal schimbate între părți NU POT deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod.
- 12.4 Prin urmare, părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin aceasta clauză:
 - a) vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
 - b) vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
 - c) se vor asigura că datele cu caracter personal NU POT fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație;
 - d) se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între părți;
 - e) se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere accidentală.

Art.13. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

- 13.1 **REZILIEREA** contractului de către Beneficiar se poate face respectând următoarele dispoziții:
 - a) **Cu cel puțin 30 de zile înainte** de începere fiecărei sesiuni trimestriale școlare, se completează o cerere de reziliere la secretariatul societății;
 - b) **Dacă cererea de reziliere se depune în perioada sesiunii școlare – în timpul trimestrului așa cum este structurat anul școlar (vezi Anexa 4) – taxele aferente segmentului trimestrial respectiv trebuie achitate integral.**

Exemplu de calcul:

Trimestrul II are o durată de 13 săptămâni cu un curs pe săptămână: 9 ianuarie – 6 aprilie, iar cererea dvs. de reziliere este depusă pe 25 februarie, se va calcula numărul de ore rămase începând din data de 25 februarie până la data de 6 aprilie, când contractul se va finaliza.

6 ședințe x taxa/ședință = valoare curs până la finalizarea contractului.

***Din aceasta valoare se scad eventualele plăți făcute în avans, rezultând diferența de achitat de către Beneficiar.**

***Dacă beneficiarul este în întârziere cu plățile, la diferența contravalorii celor 6 cursuri se va adăuga și suma restantă la plată cu o penalitate de 0.3% pe zi pentru fiecare zi de întârziere până la data la care se efectuează plata.**

- c) Beneficiarul va achita taxele conform calculului în termen de 10 zile de la data depunerii cererii de reziliere.
- d) **Contractul nu poate fi reziliat începând cu data de 1 mai**

13.2 Neanunțarea rezilierii contractului atrage după sine plata taxelor până la momentul rezilierii cu respectarea Art. 14.1

13.3 Prezentul contract încetează de plin drept, înainte de termen, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești în următoarele împrejurări:

- a) pe baza acordului scris al părților, în baza Art. 3.1. lit.1);
- b) când, în derularea contractului, intervine o forță majoră constatată și invocată în condițiile legii;
- c) în cazul în care cursantul este violent fizic și verbal și împiedică buna desfășurare a orelor de curs.
- d) în cazul în care cursantul nu mai dorește să participe la cursuri în anul școlar în derulare solicitând în scris rezilierea contractului, respectând prevederile Art.13.1. alin.b), iar pentru anul următor până cel târziu la data de 1 septembrie.

Art.14. LITIGII

14.1 Dacă litigiile rezultate din derularea prezentului contract nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, ele se vor aduce în fața instanțelor de judecată teritoriale competente de pe raza sediului Prestatorului pentru a fi soluționate conform prevederilor legislației în vigoare și a normelor de drept aplicabile în materie: Codul de Procedura Civila, situație în care toate cheltuielile ocazionate de procedurile judiciare și extrajudiciare, taxa de timbru, onorarii avocați sau executor judecătorești vor fi suportate de Prestator și recuperate, ulterior, de la Beneficiar sub forma de cheltuieli de judecată admise de instanță.

Art.15. CLAUZE SPECIALE

- 15.1** În cazul nerespectării obligațiilor de confidențialitate impuse de prevederile Art.11 din prezentul contract, **Beneficiarul** se obligă plata sumei de 10.000 lei cu titlul de daune-interese.
- 15.2** În măsura în care nerespectarea prevederilor de la Art. 3.2. alin. l), m) și n) sunt de natură să producă daune, ca de exemplu denigrarea imaginii Prestatorului sau retragerea unor actuali sau potențiali cursanți ca urmare a consecințelor acțiunii sale, Beneficiarul se obligă la plata unor daune-interese a căror valoare nu poate fi mai mica de 10.000 lei.

Art.16. FORTA MAJORĂ

- 16.1** Forța majoră și cazul fortuit pot exonera de răspundere ambele părți contractante în cazul nerespectării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin semnarea prezentului contract, în conformitate cu prevederile Art. 1.351 din Codul Civil.
- 16.2** Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.
- 16.3** Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți, în scris, de îndată ce evenimentul s-a produs.
- 16.4** Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.
- 16.5** Îndeplinirea contractului vă fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a limita drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 16.6** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără că vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.
- 16.7** Părțile sunt de acord că dispozițiile forței majore nu se aplica în măsură în care organizarea și realizarea cursurilor este posibilă și prin mijloace de comunicare la distanță (cu titlul de exemplu, dar fără a se limita la platforma ZOOM).

Art.17. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

- 17.1** Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

Art.18. DISPOZITII FINALE

- 18.1** S.C. VESTA DOMUM ESTATE SRL. – Cambridge Academy – își asumă dreptul de a cesiona parțial sau total drepturile și/sau obligațiile ce îi incubi în baza prezentului contract în baza contractelor cu colaboratorii.
- 18.2** Părțile garantează că reprezentanții desemnați ale căror semnături apar mai jos au fost și sunt investiți la data încheierii prezentului contract, cu toată puterea juridică să semneze și să execute dispozițiile contractului.

Prezentul contract de prestări servicii de instruire în domeniul limbilor străine și alte activități educaționale a fost redactat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Prestator,

S.C. VESTA DOMUM ESTATE SRL.

ANGELA HALOOL

Semnătură,

Beneficiar.

Nume

Prenume

Semnătură,

ACORD PARENTAL

Subsemnata/ul domiciliat(ă) în.....,
str. nr., bl., sc., etj., ap.,
posesor C.I. seria, nr., eliberat de SPCLEP, la
data de, tel., email,
părinte/tutore a/al minorului, sunt de acord ca S.C. Vesta
Domum Estate SRL – Cambridge Academy – să folosească materialul media (poze, clipuri video) ce
conțin imagini cu copilul meu realizate în cadrul cursurilor, a atelierelor de weekend (English Minis, Arte
Plastice, English Communication) și a altor activități educaționale organizate de SC. Vesta Domum Estate
SRL – Cambridge Academy - atât pe site-ul www.cambridgeacademy.ro cât și a rețelelor de socializare
pe care acesta le utilizează, inclusiv înlăturarea acestora, fără a fi necesara o motivație în acest sens.

Data,

Semnătură,